



COMUNE DI TRIGOLO
PROVINCIA di CREMONA

=====

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

N. 89	AFFIDAMENTO FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA A.S. 2014/2015. IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: ZF4116985A
<i>DATA</i> 29.09.2014	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli articoli 42 e 45 del D.P.R. del 24 luglio 1977 n. 6161 i quali prevedono che le funzioni amministrative relative alla fornitura gratuita dei libri di testo delle scuole elementari siano attribuite ai relativi comuni di appartenenza;

VISTO l'elenco dei libri adottati presso il plesso scolastico di Trigolo per il prossimo anno scolastico 2014/2015;

DATO ATTO che è stata richiesta per le vie brevi, ed è stata acquisita la disponibilità della ditta Tabaccheria Cartomagico di Bernocchi Maria Caterina di Dovera, che gode della fiducia di questa Amministrazione per la congruità dei prezzi applicati e la tempistica delle forniture, per la fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2014/2015;

VISTO il vigente Regolamento comunale dei lavori e forniture in economia;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DATO ATTO che con decreto del Sindaco n. 2067 del 03.06.2014 sono state assegnate al sottoscritto le funzioni di Responsabile dell'area economico finanziaria;

D E T E R M I N A

1. Di impegnare a favore della ditta Tabaccheria Cartomagico di Bernocchi Maria Caterina di Dovera la somma presunta di € 1.900,00 iva compresa, per la fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2014/2015, occorrenti per gli alunni della Scuola Primaria;
2. Di imputare la somma di € 1.900,00 all'intervento di spesa 1040505 cap. 2310 del gestione competenza del bilancio di previsione 2014 esecutivo ai sensi di legge;
3. di stabilire che la ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, N. 136 relativi alla fornitura di cui all'oggetto;

4. di stabilire, altresì, che il contratto sarà risolto automaticamente nei casi previsti dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.;
5. di richiedere alla ditta gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, così come previsto dall'art. 3 della citata L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
6. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento delle spese suddette entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa acquisizione con esito positivo del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
7. di pubblicare sul sito del Comune, sezione "trasparenza, valutazione e merito" l'affidamento delle forniture di cui al presente atto ai sensi dell'art. 18 del D.L. 82/2012, convertito in legge 134/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Palamara Raffaella

***VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA***

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione al presente atto, appone il VISTO di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Trigolo , lì 29/09/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Palamara Raffaella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Trigolo, 07/11/2014

IL MESSO COMUNALE
Gian Carlo Gandolfi