



**COMUNE DI TRIGOLO**  
PROVINCIA di CREMONA

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

<b>N. 109</b>	APPROVAZIONE CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE GESTIONE RILEVAZIONE PRESENZE - ANNO 2015. CODICE CIG: ZC8128647F
DATA 24.11.2014	

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

VISTA la deliberazione di C.C. n. 32 del 31.07.2014, esecutiva, avente per oggetto: “Esame ed approvazione bilancio di previsione 2014 e connessa relazione previsionale e programmatica Bilancio Pluriennale 2014/2016”;

VISTO il Regolamento di contabilità;

RICHIAMATI gli artt. 169 e 167 del Decreto Legislativo 267/2000.

RICHIAMATO l’art. 183 del Dec.Lgs. N. 276 del 18.08.2000.

ATTESO che con Decreto Sindacale n. 2067 del 03.06.2014 si è provveduto all’individuazione del responsabile del servizio economico-finanziario ed all’attribuzione delle relative funzioni.

PREMESSO che l’ufficio personale ha in dotazione Il programma RILEVAZIONE PRESENZE della ditta Informatica Operativa sas di Crema;

CONSIDERATO che la ditta sopra menzionata è l’unica in grado di fornire il servizio di assistenza e manutenzione in quanto fornitrice e licenziataria della procedura sopra elencata e che quindi si puo’ procedere all’affidamento diretto del servizio;

VISTA la proposta di contratto di assistenza per l’anno 2015 che comprende aggiornamento del programma e assistenza telefonica pari ad € 312,24 iva esclusa;

RITENUTO, tale proposta meritevole di approvazione;

Visto il vigente Regolamento Comunale per l’acquisizione dei beni e dei servizi in economia;

**DETERMINA**

1. Di approvare integralmente le premesse del presente atto.

2. Di rinnovare per le motivazioni riportate in narrativa, il contratto di assistenza della ditta Informatica Operativa di Crema per la gestione del programma di rilevazione presenze in dotazione all'ufficio personale per l'anno 2015;
3. Di dare atto che la spesa complessiva afferente l'esercizio 2015 ammonta a complessivi € 464,74 compresa IVA al 22%, e verrà imputata all'intervento 1.01.03.03 cap. 320, gestione competenza del bilancio di previsione anno 2015, in corso di formazione.

***VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA***

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione al presente atto, appone il VISTO di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Trigolo, lì 24/11/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Palamara Raffaella

---

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Trigolo, 14/01/2015

IL MESSO COMUNALE  
Gian Carlo Gandolfi