



COMUNE DI TRIGOLO

Provincia di Cremona

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

N. 95	IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BADGE A STRISCIA MAGNETICA PER LA RILEVAZIONE AUTOMATICA DELLE PRESENZE DEL PERSONALE. CODICE CIG. Z091B8058A
DATA 06-10-2016	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che la rilevazione automatica delle presenze del personale avviene mediante dei badge a striscia magnetica;

Che per il continuo uso molti tesserini magnetici vengono usurati e devono essere sostituiti;

Visto il preventivo di spesa richiesto alla ditta Halley Informatica di Matelica di n.10 badge di €.33,00 più IVA ;

Ritenuto poter procedere all'affidamento diretto della fornitura di che trattasi alla ditta Halley Informatica s.r.l. di Matelica in quanto soggetto titolare del contratto di servizio del software applicativo;

RICHIAMATO l'art. 1 commi 498, 201-204, 512-516, della Legge 28/12/2015, n. 206 – “Legge di stabilità”, nella quale viene stabilito l'importo limite minimo di €. 1.000,00 per l'acquisto di beni e servizi per i quali vige l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico;

CONSIDERATO che il servizio in argomento non supera tale importo e che, quindi, non è necessario procedere mediante il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, potendo affidare servizi in modo autonomo;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 nella quale viene stabilito che i Comuni sono autorizzati a procedere autonomamente per l'esecuzione di servizi e forniture di valore inferiore ad € 40.000,00 anziché ricorrere alla centrale unica di committenza, mediante affidamento diretto;

Dato atto che con decreto del Sindaco n. 2067 del 03.06.2014 sono state assegnate al sottoscritto le funzioni di Responsabile dell'area economico finanziaria;

VISTO il D.lgs 165/2001;

VISTO il Regolamento di Contabilita' Comunale;

VISTO il Regolamento dei Lavori in Economia e Forniture;

Di dare atto che la spesa relativa al presente provvedimento sarà esigibile entro l'anno in corso;

Atteso che la rilevazione automatica delle presenze è un servizio obbligatorio per legge che, ove non assunto arrecherebbe danno grave e certo all'amministrazione comunale;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

1. Di affidare la fornitura n.10 badge magnetici per la rilevazione automatica delle presenze del personale alla ditta Halley Informatica S.r.l. di Matelica;
2. Di impegnare la somma complessiva di € 40,26 iva compresa del 22% al codice di bilancio 1.03-1.03.01.02.000 cap. 300 del bilanci di previsione 2016;
3. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.
4. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2016;
5. di dare atto che il codice univoco dell'ufficio destinatario della fattura elettronica è il seguente: UF7U6T;

Trigolo, 06-10-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAFFAELLA PALAMARA

Copia del presente provvedimento verrà comunicata in elenco al Sindaco del Comune di Trigolo e agli uffici competenti e verrà pubblicata all'Albo Pretorio dal 02-01-2017 per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAFFAELLA PALAMARA

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAFFAELLA PALAMARA

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 02-01-2017 al 16-01-2017

Il Messo Comunale
Gian Carlo Gandolfi