



# COMUNE DI TRIGOLO

Provincia di Cremona

## SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

N. 46	<b>IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CARTA FOTOCOPIATRICE UFFICI COMUNALI - CODICE CIG: Z7D1F0759E</b>
DATA 20-06-2017	

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisto di n. 100 risme di carta formato A4 bianca 80g e n. 5 risme di carta formato A3 per la fotocopiatrice comunale;

Contattata a tal uopo la ditta Commerciale Ufficio di E. Beretta con sede in Via Verdi n. 14 di Casirate D'Adda, la quale per la fornitura del materiale sopra elencato ha preventivato , una spesa pari ad € 237,50+ IVA 22%;

RICHIAMATO l'art. 1 commi 498, 201-204, 512-516, della Legge 28/12/2015, n. 206 – “Legge di stabilità”, nella quale viene stabilito l'importo limite minimo di €. 1.000,00 per l'acquisto di beni e servizi per i quali vige l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico;

CONSIDERATO che il servizio in argomento non supera tale importo e che, quindi, non è necessario procedere mediante il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, potendo affidare servizi in modo autonomo;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 nella quale viene stabilito che i Comuni sono autorizzati a procedere autonomamente per l'esecuzione di servizi e forniture di valore inferiore ad € 40.000,00 anziché ricorrere alla centrale unica di committenza, mediante affidamento diretto;

Dato atto che con decreto del Sindaco n. 2067 del 03.06.2014 sono state assegnate al sottoscritto le funzioni di Responsabile dell'area economico finanziaria;

VISTO il D.lgs 165/2001;

VISTO il Regolamento di Contabilita' Comunale;

VISTO il Regolamento dei Lavori in Economia e Forniture;

.

## **DETERMINA**

1. di impegnare la somma di € 289,75 iva 22% compresa, per l'acquisto di n. 100 risme di carta formato A4 e n. 5 risme di carta formato A3 per fotocopiatrice comunale;
2. di imputare la spesa complessiva di cui sopra alla missione 01 programma 03 U.1.03.01.02.000 Cap. 300, gestione competenza bilancio di previsione 2017 esecutivo ai sensi di legge;
3. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.

Trigolo, 20-06-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RAFFAELLA PALAMARA

Copia del presente provvedimento verrà comunicata in elenco al Sindaco del Comune di Trigolo e agli uffici competenti e verrà pubblicata all'Albo Pretorio dal 06-10-2017 per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RAFFAELLA PALAMARA

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RAFFAELLA PALAMARA

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 06-10-2017 al 20-10-2017

Il Messo Comunale  
Gian Carlo Gandolfi