



COMUNE DI TRIGOLO

Provincia di Cremona

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

N. 36	IMPEGNO DI SPESA PER CONVENZIONE CONSERVAZIONE REGISTRO GIORNALIERO PROTOCOLLO ANNO 2018. CODICE CIG:Z0723463C3
DATA 30-03-2018	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che tutte le amministrazioni sono obbligate a formare informaticamente il registro giornaliero di protocollo ed a trasmetterlo, entro la giornata lavorativa successiva al sistema di conservazione digitale, garantendone l'immodificabilità del contenuto, così come previsto dall'art. 23, comma 2, DPCM del 3.12.2013;

- che le pubbliche amministrazioni, per lo svolgimento del servizio, sono obbligate a rivolgersi a Conservatori che devono essere necessariamente accreditati presso l'Agenzia per l'Italia Digitale;

CONSIDERATO che il decreto del Ministro dell'Interno del 09.02.2018 ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018 fissato dall'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 al 31 marzo 2018 ;

VISTO che ai sensi dell'art. 163 comma 3 del citato D. Lgs. n. 267/2000 dal 01/01/2018 il Comune è automaticamente autorizzato ad operare in esercizio provvisorio fino al 31/03/2018;

DATO ATTO che le spese, pertanto, potranno essere effettuate, per ciascun intervento, in misura non superiore mensilmente ad 1/12 delle somme previste nel bilancio 2016 da assestato in pluriennale 2015/2017, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge di stabilità 2016, n. 208/2015 che ha stabilito obbligatorio il ricorso al mercato elettronico solo per le acquisizioni di beni (forniture) e servizi per importi superiori da €. 1.000,00;

DATO ATTO che il software di gestione del protocollo informatico è affidato alla Halley Informatica spa di Matelica (MC);

come risulta dalla certificazione trasmessa in atti prot. 201 del 20.01.2016;

VISTA la proposta di convenzione per l'anno 2018 presentata dalla ditta Halley Informatica Spa al costo di € 420,00 + IVA 22%;

RITENUTO di procedere in merito e considerato congruo il prezzo proposto;

VISTO il D. Lgs. 267/00 – T.U.E.L.;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

ATTESO che con Decreto Sindacale n. 2067 del 03.06.2014 si è provveduto all'individuazione del responsabile del servizio economico-finanziario ed all'attribuzione delle relative funzioni;

DETERMINA

1. di affidare alla Halley Informatica spa con sede in Matelica (MC), via Circonvallazione, 131 C.F. e P. IVA 00384350435, il servizio di conservazione del registro giornaliero di protocollo, così come previsto dal D.P.C.M. del 03/12/2013, per una spesa complessiva di €. 420,00 oltre IVA 22% per un totale di €. 512,40 per anno 2018;
2. di imputare la spesa di €. 512,40 alla missione 01 programma 03 U.1.03.02.99.000 cap. 330 gestione competenza del bilancio 2018 in corso di predisposizione.
3. di stabilire che la Ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

Trigolo, 30-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAFFAELLA PALAMARA

Copia del presente provvedimento verrà comunicata in elenco al Sindaco del Comune di Trigolo e agli uffici competenti e verrà pubblicata all'Albo Pretorio dal 21-06-2018 per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAFFAELLA PALAMARA

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAFFAELLA PALAMARA

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 21-06-2018 al 05-07-2018

Il Messo Comunale
Gian Carlo Gandolfi