



COMUNE DI TRIGOLO

PROVINCIA DI CREMONA

Piazza Europa 2 26018 TRIGOLO
Tel. 0374 370122 Fax 0374 375165
C.F. e p. IVA 00304290190
E-mail : protocollo@comune.trigolo.cr.it
PEC: comune.trigolo@pec.regione.lombardia.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA **SCUOLA PRIMARIA A.S. 2021/2022**

da riconsegnare **dal 4 al 25 gennaio 2021** presso il rispettivo Comune di residenza o a mezzo mail:
protocollo@comune.trigolo.cr.it – protocollo@comune.fiesco.cr.it

**ALL'UFFICIO
PUBBLICA ISTRUZIONE
DEL COMUNE DI TRIGOLO / FIESCO**

Il/la sottoscritto/a _____

Cognome e nome di un genitore [*indicare il genitore che necessita di dichiarazione per mod. 730*]

residente a _____ (____) in via _____ n. _____

C.F. _____ tel. _____

cellulare _____ mail: _____

CHIEDE

l'iscrizione al SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DELLA SCUOLA PRIMARIA per l'a.s. 2021/2022 a favore dell'alunno/a

_____ C.F. _____
Cognome e nome dell'alunno/a

che nell'a.s. 2021/2022 frequenterà la scuola primaria classe _____ sezione _____

DIETE SPECIALI (utilizzare modulistica presente sul sito del Comune di Trigolo)

- per motivi di salute (utenti affetti da patologie di tipo cronico o portatori di allergie e/o intolleranze alimentari – *compilare modulo richiesta dieta speciale ALLEGATO A*)
- per esigenze etico-religiose (*compilare modulo richiesta dieta ALLEGATO B*)

DICHIARA CHE:

- entrambi i genitori svolgono attività lavorativa
- alunno trasportato (solo per residenti e Fiesco)
- segnalazione dei servizi sociali

DICHIARA INOLTRE :

- di aver preso visione e aver accettato le modalità e le tariffe di accesso al servizio
- di essere a conoscenza che il servizio è a pagamento e che in caso di mancato pagamento della tariffa il Comune procederà al recupero coattivo del credito
- che qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto dovranno essere comunicati al Comune
- di acconsentire all'utilizzo del numero di cellulare e all'indirizzo di posta elettronica per l'invio di comunicazioni relative al servizio di mensa scolastica

Trigolo, li _____

(firma del/lla dichiarante – genitore o chi ne fa le veci)

INFORMATIVA
per il trattamento dei dati personali ai sensi
dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Trigolo, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Trigolo nella persona del Sindaco pro tempore. Sede legale: Trigolo (CR), P.zza Europa n. 2. Tel. 0374370122. Email: segreteria@comune.trigolo.cr.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali (R.P.D./D.P.O.)

Il Comune di Trigolo ha designato quale Responsabile della protezione dei dati l'avv. Alessandro Ovidia con studio legale in Milano Piazza S.Erasmo n.7- (email: a.ovadia@legalmail.it).

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Calvenzano per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

I dati personali sono trattati in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

6. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale il Comune, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

8. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

10. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria da Lei richiesta.

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/lasottoscritto/a

nato a il/...../.....

dopo aver letto la su estesa informativa: dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e

allega copia del proprio documento di identità in corso di validità

Data/...../.....

Firma (leggibile)
