



COMUNE DI TRIGOLO

PROVINCIA di CREMONA

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

N. 1	APPROVAZIONE CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE AI PROGRAMMI SOFTWARE AREA DEMOGRAFICA ANNO 2015. CODICE CIG: Z56128671B
DATA 07.01.2015	

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

- Premesso che il Comune di Trigolo è in regime di esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione, ai sensi dell'art. 163, 3° comma, del T.U. 267/2000;
- Dato atto che occorre assicurare il servizio di assistenza software per l'anno 2015 delle procedure della ditta Studio K (anagrafe, stato civile, elettorale);
- Considerato che la ditta sopra menzionata è l'unica in grado di fornire il servizio di assistenza e manutenzione in quanto fornitrice e licenziataria delle procedure sopra elencate, e che quindi si può procedere all'affidamento diretto del servizio;
- Visto il preventivo della ditta Studio K di Reggio Emilia acquisita al prot. n. 4488 del 11.12.2014;
- Dato atto che questo Ente può procedere all'acquisizione secondo le modalità indicate dall'art.9, comma 4, del D.L.n.66/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n.89/2014 oppure dall'art. 23-ter del D.L. 90/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n. 114/2014;
- Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

Richiamato lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento di contabilità;

Richiamati gli artt. 169 e 167 del Decreto Legislativo 267/2000.

Richiamato l'art. 183 del Dec.Lgs. N. 276 del 18.08.2000.

Atteso che con Decreto Sindacale n. 2067 del 03.06.2014 si è provveduto all'individuazione del responsabile del servizio economico-finanziario ed all'attribuzione delle relative funzioni.

DETERMINA

1. di affidare mediante cottimo fiduciario alla ditta Studio K Software di Reggio Emilia il servizio di assistenza software per le procedure citate in premessa;
2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma di euro 2.400,00 oltre IVA 22% all'intervento di spesa 1010303 cap. 320, gestione competenza del redigendo bilancio di previsione 2015;
3. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
4. di dare atto che viene rispettato il disposto di cui all'art.163, comma 1, del D.Lgs.267/2000 relativamente all'esercizio provvisorio.

***VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA***

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione al presente atto, appone il VISTO di regolarità contabile attestante la sussistenza della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Trigolo, lì 07.01.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Palamara Raffaella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune in data odierna e per 15 giorni consecutivi.

Trigolo, 09/02/2015

IL MESSO COMUNALE
Gian Carlo Gandolfi