



COMUNE DI TRIGOLO

Provincia di Cremona

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

N. 50	INTEGRAZIONE CONVENZIONE HALLEY PER 1 NUOVA POSTAZIONE DI LAVORO - CIG: Z692F9DDA7
DATA 04-12-2020	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che questo Ente ha la necessità di una postazione computer aggiuntiva in uso agli uffici comunali, a seguito dell'espletamento del concorso che ha portato all'assunzione di una nuova figura, come da proprio determinazione n. 43 del 07.11.2020;

PRECISATO che questo Ente utilizza i prodotti software della società Halley informatica con sede in Matelica (MC) che fornisce anche il servizio di fornitura, manutenzione e assistenza delle attrezzature informatiche;

RITENUTO opportuno, come per le altre postazioni presenti negli uffici comunali, ricorrere ad un servizio che garantisca la fornitura, la manutenzione, l'assistenza nonché l'ottimizzazione delle attrezzature informatiche in modo che siano costantemente all'avanguardia tecnologica sia come componenti hardware che come prestazioni software;

CONTATTATA la sopracitata società Halley Informatica S.r.l., con sede in Via Circonvallazione 131, Matelica (MC) 62024, PI e CF 00384350435, per la fornitura di una nuova postazione computer con servizio di manutenzione e assistenza;

VISTO il preventivo del 18.11.2020 pervenuto dalla suddetta società Halley Informatica S.r.l. e acquisito con protocollo N. 3787 il 19.11.2020 che espone un importo complessivo di €. 427,00 (€. 350,00 oltre IVA 22%) per servizio White Box con Antivirus e Web Protection per la postazione aggiuntiva;

VISTO che le condizioni di fornitura sono meglio specificati nel preventivo agli atti di questo ufficio;

RITENUTO tale offerta meritevole di approvazione e procedere quindi all'assunzione dell'impegno di spesa di complessivi €. 427,00 (IVA 22% inclusa);

CONSIDERATO che il CIG di riferimento per la presente è Z692F9DDA7;

RICHIAMATO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità;

RICHIAMATO l'articolo 183 del D.Lgs. n. 276 del 18.08.2000.

DATO ATTO che la sottoscrizione del presente atto equivale anche ad espressione del parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Comunale dei controlli interni;

ATTESO che la Giunta Comunale con deliberazione n. 65 dell'8.11.2019 ha confermato al Sindaco la responsabilità del servizio economico-finanziario;

DETERMINA

1. di affidare l'incarico per il servizio White Box con Antivirus e Web Protection per la postazione aggiuntiva, alla suddetta ditta Halley Informatica s.r.l. di Matelica, come da preventivo agli atti di questo ufficio;
2. di imputare la spesa prevista di €. 427,00, IVA 22% inclusa, al Capitolo 320 codice di bilancio 01.03-1.03.02.19.005 del bilancio 2020;
3. di assegnare alla presente prestazione il seguente codice CIG: Z692F9DDA7;
4. di dare atto che al pagamento della spesa si provvederà a seguito di liquidazione della relativa fattura ed a seguito di acquisizione con esito positivo del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
5. di pubblicare il presente atto sul sito del Comune, sezione "trasparenza, valutazione e merito" l'affidamento del servizio di cui al presente atto ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Trigolo, 04-12-2020

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
F.TO MARIELLA MARCARINI

Copia del presente provvedimento verrà comunicata in elenco al Sindaco del Comune di Trigolo e agli uffici competenti e verrà pubblicata all'Albo Pretorio dal 04-01-2021 per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO MARIELLA MARCARINI

Art. 151, comma 4 D.Lgs 267/18.08.2000.

Visto di regolarità contabile

Attestante la copertura finanziaria

favorevole

Lì, 04-12-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT.SSA ANGELINA MARANO

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 04-01-2021 al 19-01-2021

Il Funzionario Incaricato
F.TO EMANUELA LUCCHI