



COMUNE DI TRIGOLO

Provincia di Cremona

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

N. 59	IMPEGNO DI SPESA PER ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA - CIG: Z243347BC2
DATA 01-10-2021	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che si rende necessaria l'assistenza informatica e manutenzione hardware delle apparecchiature informatiche presenti negli uffici comunali;

CONSIDERATO che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a €. 5.000 (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che il servizio in argomento non supera tale importo e che, quindi, non è necessario procedere mediante il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, potendo affidare servizi in modo autonomo;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 nella quale viene stabilito che i Comuni sono autorizzati a procedere autonomamente per l'esecuzione di servizi e forniture di valore inferiore ad € 40.000,00 anziché ricorrere alla centrale unica di committenza, mediante affidamento diretto;

CONTATTATA a tal uopo la ditta 34network S.r.l. di Castelleone, la quale si è resa disponibile ad effettuare su richiesta del Comune gli interventi informatici per l'ultimo trimestre del 2021 e per tutto l'anno 2022;

VISTO il preventivo di spesa del 15/09/2021, acquisito con protocollo n. 3069, presentato dalla ditta 34network S.r.l. con sede in Castelleone (CR), Via Bressanoro n. 57, CF e PI 01298060193, che espone un costo di diritto di intervento per ogni chiamata di € 15,00 oltre IVA 22% e un costo orario per assistenza tecnica di € 40,00 oltre IVA 22%;

RITENUTO opportuno provvedere all'accettazione dell'offerta della suddetta ditta per un importo complessivo presunto di €. 4.125,00 oltre IVA 22% considerando una media di 5 interventi al mese di 1h, per 15 mesi, fino al 31.12.2022;

ACQUISITO il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) richiesto dall'Ufficio competente corrispondente al codice Z243347BC2;

RICHIAMATE:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 26.03.2021 di approvazione del Bilancio di Previsione e DUP 2021/2023,
- la delibera della Giunta Comunale n. 17 -- del 31.03.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – PEG anno 2021;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/18.8.2000,
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi,
- il Regolamento di Contabilità,
- lo Statuto comunale,

RITENUTO, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di dare precise indicazioni in ordine a quanto prescritto dalla Legge 136/2010;

ATTESO che con delibera della Giunta Comunale n. 65 dell'8.11.2019 ha confermato al Sindaco la responsabilità del servizio economico-finanziario;

DETERMINA

1. di procedere, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 aggiornato dal D.Lgs. 56/2017, all'affidamento diretto del servizio di assistenza informatica e di manutenzione ordinaria hardware delle apparecchiature informatiche presenti negli uffici comunali, su richiesta dell'Ente, per il periodo dal 01.10.2021 fino al 31.12.2022, alla ditta 34network S.r.l. con sede in Castelleone (CR), Via Bressanoro n. 57, CF e PI 01298060193, impegnando la somma presunta di € 4.125,00 oltre IVA 22% (€ 5.032,5 ivato), considerando una media di 5 interventi al mese di 1h, per 15 mesi, al costo orario di € 40,00 oltre IVA 22%, più il costo del diritto di intervento per ogni chiamata di € 15,00 oltre IVA 22%;
2. di imputare la spesa complessiva presunta di cui sopra di € 5.032,5, nel seguente modo:
 - € 1.006,50 al capitolo 330 art. 30 codice bilancio 01.03-1.03.02.19.005, del bilancio di previsione 2021-2023, esecutivo ai sensi di legge, per l'annualità 2021;
 - € 4.026,00 al capitolo 330 art. 30 codice bilancio 01.03-1.03.02.19.005, del bilancio di previsione 2021-2023, per l'annualità 2022;
3. di dare atto che la ditta affidataria assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della legge n. 136/2010 e s.m.i. e che è stato acquisito il seguente CIG: Z243347BC2;
4. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.

Trigolo, 01-10-2021

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
F.TO MARIELLA MARCARINI

Copia del presente provvedimento verrà comunicata in elenco al Sindaco del Comune di Trigolo e agli uffici competenti e verrà pubblicata all'Albo Pretorio dal 08-10-2021 per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO MARIELLA MARCARINI

Art. 151, comma 4 D.Lgs 267/18.08.2000.

Visto di regolarità contabile

Attestante la copertura finanziaria

favorevole

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT.SSA ANGELINA MARANO

Lì, 01-10-2021

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 08-10-2021 al 23-10-2021

Il Funzionario Incaricato
F.TO MARTA CEROLI