



# COMUNE DI TRIGOLO

Provincia di Cremona

## SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

N. 64	<b>IMPEGNO DI SPESA CON LA DITTA HALLEY INFORMATICA PER ACQUISTO PROCEDURA MESSI NOTIFICATORI E RELATIVA FORMAZIONE - CIG: Z58337DFC3</b>
DATA 18-10-2021	

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che questo Comune ha in licenza d'uso il software della Ditta Halley Informatica di Matelica per diversi servizi comunali, tra cui il servizio economico finanziario, i servizi demografici, la gestione del protocollo, degli Atti Amministrativi, compresa la funzionalità di Pubblicazione degli atti;

CONSIDERATO che è necessario provvedere all'acquisto della procedura Messi Notificatori, indispensabile per poter utilizzare la funzionalità di pubblicazione già attiva nel software in dotazione all'Ente e collegabile con diverse procedure tra le quali quelle degli Atti amministrativi, dei servizi demografici e del protocollo, già utilizzate dal personale addetto dei diversi uffici competenti;

CONSIDERATO che l'utilizzo della nuova procedura comporta la necessità di garantire la formazione del personale addetto a tale servizio;

CONTATTATA la suindicata ditta Halley Informatica S.r.l., con sede in Via Circonvallazione 131, Matelica (MC) 62024, PI e CF 00384350435, che ha fornito l'offerta n. 169 del 15.10.2021 protocollata il 18.10.2021 con n. 3387 per software Messi Notificatori e formazione per l'utilizzo della nuova procedura, dettagliata di seguito:

Riepilogo costi	Importo	Importo IVA 22%
<b>Licenza Software</b>		
Messi Notificatori	840,00 €	1.024,80 €
<b>Servizi di avviamento e formazione</b>		
Addestramento 1°fase vdc Messi Notificatori - 3 ore	210,00 €	256,20 €
Addestramento 2°fase vdc Messi Notificatori - 3 ore	0,00 €	0,00 €
<b>Totale offerta</b>	<b>1.050,00 €</b>	<b>1.281,00 €</b>

VISTO che le condizioni di fornitura e garanzia del software sono meglio specificati nei preventivi agli atti di questo ufficio;

CONSIDERATO che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a €. 5.000 (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che il servizio in argomento non supera tale importo e che, quindi, non è necessario procedere mediante il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, potendo affidare servizi in modo autonomo;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 nella quale viene stabilito che i Comuni sono autorizzati a procedere autonomamente per l'esecuzione di servizi e forniture di valore inferiore ad € 40.000,00 anziché ricorrere alla centrale unica di committenza, mediante affidamento diretto;

RITENUTO di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di complessivi €. 1.281,00 (IVA 22% inclusa);

ACQUISITO il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) richiesto dall'Ufficio competente corrispondente al codice Z58337DFC3;

RICHIAMATE:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 26.03.2021 di approvazione del Bilancio di Previsione e DUP 2021/2023,
- la delibera della Giunta Comunale n. 17 -- del 31.03.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – PEG anno 2021;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/18.8.2000,
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi,
- il Regolamento di Contabilità,
- lo Statuto comunale;

RITENUTO, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di dare precise indicazioni in ordine a quanto prescritto dalla Legge 136/2010;

ATTESO che con delibera della Giunta Comunale n. 65 dell'8/11/2019 ha confermato al Sindaco la responsabilità del servizio economico-finanziario;

## DETERMINA

1. di acquistare il software per Messi Notificatori e relativa formazione di complessive n. 6 ore, dalla ditta Halley Informatica S.r.l., di Matelica, come da preventivo agli atti di questo ufficio, dando atto che tale proposta, risulta parte integrante del presente atto, anche se non materialmente allegata;
2. di imputare la spesa prevista di €. 1.281,00, IVA 22% inclusa, come di seguito dettagliato:
  - €. 1.024,80 al cap. 320 codice bilancio 1.03-1.03.02.19.001 del bilancio di previsione 2021/2023 esecutivo ai sensi di legge, annualità 2021;
  - €. 256,20 al cap. 180 codice bilancio 1.02-1.03.02.04.999 del bilancio di previsione 2021/2023 esecutivo ai sensi di legge, annualità 2021;
3. di dare atto che la ditta affidataria assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della legge n. 136/2010 e s.m.i. e che è stato acquisito il seguente CIG: Z58337DFC3;
4. di dare atto che il costo relativo al canone annuale verrà ricompreso nella convenzione rinnovata annualmente;
5. di dare atto che al pagamento della spesa si provvederà a seguito di liquidazione della relativa fattura ed a seguito di acquisizione con esito positivo del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

Trigolo, 18-10-2021

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
F.TO MARIELLA MARCARINI

Copia del presente provvedimento verrà comunicata in elenco al Sindaco del Comune di Trigolo e agli uffici competenti e verrà pubblicata all'Albo Pretorio dal 22-10-2021 per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO MARIELLA MARCARINI

Art. 151, comma 4 D.Lgs 267/18.08.2000.

***Visto di regolarità contabile***

***Attestante la copertura finanziaria***

***favorevole***

Lì, 18-10-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO DOTT.SSA ANGELINA MARANO

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 22-10-2021 al 06-11-2021

Il Funzionario Incaricato  
F.TO MARTA CERIOI